

Årsredovisning

Brf BoKlok Klingan

769631-4876

Styrelsen för Brf BoKlok Klingan får härmed upprätta sin redogörelse för föreningens utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 4
- Resultaträkning	5
- Balansräkning	6 - 7
- Noter	8 - 11
- Underskrifter	11

Brf Boklok Klingan
769631-4876

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen för Brf Boklok Klingan får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Föreningen har sitt säte i Knivsta kommun.

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanentboende till nyttjande utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal. Föreningen är ett privatbostadsföretag, en så kallad äkta bostadsrättsförening.

Föreningens fastighet

Föreningen förvärvade 2018-05-31 fastigheten Knivsta Gredelby 7:93 av BoKlok Housing AB.

Bebyggelsen på fastigheten består av 46 lägenheter. Fem huskroppar innehåller sex lägenheter och fyra huskroppar innehåller fyra lägenheter. I anslutning till husen ligger separata förrådsbyggnader med ouppvärmda lägenhetsförråd.

Föreningen har 53 parkeringar med elstolpe.

Fastighetens värdeår är 2017. Taxeringsvärdet är 63 800 000 kr (tidigare 51 600 000) varav 55 000 000 kr är byggnader och 8 800 000 kr är mark.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad genom Trygg Hansa.

Lägenhetsfördelning:

10 st 2 rum och kök

18 st 3 rum och kök

18 st 4 rum och kök.

Den totala boytan är ca: 3 240 kvm.

Fastighetsförvaltning

ABJ Boförvaltning har svarat för den ekonomiska förvaltningen under året.

Östuna åkeri har ansvarat för snöröjningen.

Styrelse

Styrelsen har efter ordinarie föreningsstämma, 2022-04-28 och påföljande styrelsekonstituering haft följande sammansättning:

Slavko Micic	Ordförande
Susanne Eklund	Ledamot
Frida Falk	Ledamot, avgått
Eric Almqvist	Ledamot
Emil Blanck	Ledamot
Sarah Wedin	Suppleant, avgått
David Joelsson	Suppleant

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av styrelsens ledamöter, två i förening.

Revisorer

KPMG AB Ordinarie

KPMG AB Suppleant

Brf Boklok Klingan
769631-4876

Valberedning

Jonathan Törnqvist och Karin Björkman

Föreningens stadgar

Föreningens gällande stadgar har registrerats hos Bolagsverket 2016-01-13.

Föreningens ekonomiska plan

Föreningens ekonomiska plan registrerades av Bolagsverket 2017-06-01.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Boklok har inte kommit med någon sammanställning av kostnaden för el och fjärrvärme för perioden 180707-190930 som föreningen ska stå för. Det finns sedan 2019 en upplupen kostnad för detta på 361 500 kr.

From 1 januari 2022 höjdes årsavgifterna för bostadsrätterna med 2 %. Även hyrorna för parkeringsplatser höjdes. Vid villkorsändring av lånen i juni och juli så var ränteläget betydligt högre än vad som tidigare räknats med. Därför höjdes avgifterna from den 1 oktober med 10%.

Under året har ett konto i SBAB öppnats för att få ränta på de likvida medel som inte direkt behövs för löpande kostnader.

Föreningen har sagt upp ett avtal om avfallshantering med Office Recycling from juni 2023. Kostnaden under 2022 för detta avtal var 99 128 kr.

Ytterligare en höjning med 15% gjordes from den 1 januari 2023.

MEDLEMSINFORMATION

Föreningen har vid årets slut 63 (fg. 63) medlemmar fördelade på 46 lägenheter. Under året har 8 medlemmar lämnat föreningen och 8 nya har tillkommit. 6 st överlåtelse har skett till ett snittpris av 33 304 kr/kvm.

Räntekänsligheten i föreningen är 18,92%, dvs att om den genomsnittliga räntekostnaden ökar med 1% motsvarar det en ökning av årsavgiften om 18,92%. Lånevillkoren för föreningens lån kan ses under not 10.

Under året har föreningen inte haft någon anställd.

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2201-2212	2101-2112	2001-2012	1901-1912
Nettoomsättning	2 463	2 340	2 322	2 284
Resultat efter finansiella poster	-786	-312	-188	-138
Soliditet %	68	68	68	68

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Medlems- insatser	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	92 100 000	272 287	-565 266	-311 915
<i>Resultatdisposition enligt föreningsstämman:</i>				
Balanseras i ny räkning			-311 915	311 915
Förändring fond yttre underhåll		78 606	-78 606	
Årets resultat				-786 068
Belopp vid årets utgång	92 100 000	350 893	-955 787	-786 068

RESULTATDISPOSITION

Medel att disponera:

Balanserat resultat	-955 787
Årets resultat	-786 068
<i>Summa</i>	<i>-1 741 855</i>

Förslag till disposition:

Avsättning till yttre fond	97 200
Balanseras i ny räkning	-1 839 055
<i>Summa</i>	<i>-1 741 855</i>

Årlig minsta avsättning till fond för yttre underhåll är enligt föreningens stadgar 30 kr per kvm, totalt 97 200 kr.

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat - och balansräkning med noter.

RESULTATRÄKNING

1

		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning	2	2 463 396	2 339 659
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		2 463 396	2 339 659
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	3, 4, 5	-1 083 726	-1 019 578
Övriga externa kostnader	6	-145 659	-135 637
Personalkostnader	7	-92 278	-61 600
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-966 856	-966 856
Summa rörelsekostnader		-2 288 519	-2 183 671
Rörelseresultat		174 877	155 988
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 934	–
Räntekostnader och liknande resultatposter		-963 879	-467 903
Summa finansiella poster		-960 945	-467 903
Resultat efter finansiella poster		-786 068	-311 915
Resultat före skatt		-786 068	-311 915
Årets resultat		-786 068	-311 915

BALANSRÄKNING

1

		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	8	131 589 652	132 556 508
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>131 589 652</i>	<i>132 556 508</i>
Summa anläggningstillgångar		131 589 652	132 556 508
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts-, hyres- och kundfordringar		–	5 690
Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag		11 940	6 250
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	75 635	73 269
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>87 575</i>	<i>85 209</i>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		802 828	1 199 409
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>802 828</i>	<i>1 199 409</i>
Summa omsättningstillgångar		890 403	1 284 618
SUMMA TILLGÅNGAR		132 480 055	133 841 126

		2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		92 100 000	92 100 000
Fond för yttre underhåll		350 893	272 287
<i>Summa bundet eget kapital</i>		92 450 893	92 372 287
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-955 787	-565 266
Årets resultat		-786 068	-311 915
<i>Summa fritt eget kapital</i>		-1 741 855	-877 181
Summa eget kapital		90 709 038	91 495 106
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	40 513 548	-
Summa långfristiga skulder		40 513 548	-
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	411 304	41 568 004
Förskott från kunder		3 249	3 249
Leverantörsskulder		83 986	94 793
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	758 930	679 974
Summa kortfristiga skulder		1 257 469	42 346 020
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		132 480 055	133 841 126

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Enligt BFAR 2016:10

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Materiella anläggningstillgångar

Nedan finns nyttjandeperioderna angivna för företagets materiella anläggningstillgångar.

	Procent	År
Byggnader och mark	1	100

Not 2 Nettoomsättning

	2022	2021
Årsavgifter	2 162 881	2 068 756
Hysesintäkter p-platser	166 057	133 587
TV, bredband och telefoni	126 408	126 408
Avgift andrahandsuthyrning	8 050	10 908
Summa	2 463 396	2 339 659

Not 3 Driftskostnader

	2022	2021
Snöröjning och sandning	26 400	27 938
Serviceavtal Certego, nycklar	5 602	5 512
Fastighetsel	109 461	92 342
Fjärrvärme	268 318	264 424
Vatten och avlopp	242 437	189 715
Avfallshantering	205 750	192 099
Fastighetsförsäkring	55 461	53 075
TV, bredband och telefoni	126 604	126 740
Städdagar	1 390	4 596
Summa	1 041 423	956 441

I september 2022 gjordes en avläsning av föreningens vattenmätare för första gången sedan 2019-04-14. Pga en för låg preliminärdebitering så blev kostnaden för kvartal 4 ca 50 000 kr högre än en normal vattenfaktura. Därav den stora skillnanden från föregående år.

Brf BoKlok Klingan

769631-4876

9(11)

Not 4	Löpande reparationer	2022	2021
	Ventilation, filter	10 452	10 452
	Reparationer bostäder	14 366	26 913
	Dörrar och lås	6 414	4 379
	Planteringar, träd och buskar	–	2 799
	Vatten och avlopp	11 071	–
	Summa	42 303	44 543
Not 5	Planerat underhåll	2022	2021
	OVK-besiktning	–	18 594
	Summa	0	18 594
Not 6	Övriga externa kostnader	2022	2021
	Revisionarvode	21 000	17 813
	Styrelsemöten/föreningsstämma/gemensamma aktiviteter	3 197	–
	Ekonomisk förvaltning, inkl parkeringshantering	63 741	64 580
	Förbrukningsinventarier/material	47 851	42 406
	Avgifter Bolagsverket	800	700
	Bankkostnader	3 300	4 428
	Föreningsavgifter	5 770	5 710
	Summa	145 659	135 637
Not 7	Personalkostnader	2022	2021
	Styrelsearvoden	72 450	47 600
	Sociala avgifter	19 828	14 000
	Summa	92 278	61 600
Not 8	Byggnader och mark	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	135 940 504	135 940 504
	Utgående anskaffningsvärden	135 940 504	135 940 504
	Ingående avskrivningar	-3 383 996	-2 417 140
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-966 856	-966 856
	Utgående avskrivningar	-4 350 852	-3 383 996
	Redovisat värde	131 589 652	132 556 508

Av anskaffningsvärdet är 39 254 934 kr mark som inte är föremål för avskrivning.

Not 9	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-12-31	2021-12-31
	Trygg Hansa	38 068	36 427
	Telia	21 100	21 101
	ABJ Boförvaltning AB	16 000	15 281
	Certego	467	460
	Summa	75 635	73 269

Not 10	Övriga skulder till kreditinstitut	2022-12-31	2021-12-31
	Nordea Hypotek, 0,81% ränta, villkorsändras 2022-06-20	–	10 282 626
	Nordea Hypotek, 1,40% ränta, villkorsändras 2022-06-15	–	10 332 626
	Nordea Hypotek, 0,95% ränta, villkorsändras 2022-07-20	–	10 495 126
	Nordea Hypotek, 1,18% ränta, villkorsändras 2022-06-15	–	10 457 626
	Nordea Hypotek, 3,13% ränta, villkorsändras 2024-06-19	19 900 000	–
	Nordea Hypotek, 3,63% ränta, villkorsändras 2026-06-17	21 024 852	–
	Kortfristig del av fastighetslån	-411 304	-41 568 004
	Summa	40 513 548	0

I enlighet med BFNAR 2016:10 punkt 17.5 måste numera lån som löper ut inom ett år efter räkenskapsårets slut redovisas som kortfristigt. Även om det inte föreligger några förhållanden som talar för att lånen inte kommer ersättas av ett eller flera nya lån.

Föreningens löpande amortering är för tillfället 411 304 kr per år.

Not 11	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
	Beräknade styrelsearvode och sociala avgifter	79 871	47 927
	Upplupna räntekostnader	61 603	59 648
	Förutbetalda hyror och avgifter	233 956	195 899
	Beräknad kostnad el och fjärrvärme, 180707-190930	361 500	361 500
	Beräknat arvode revision	16 000	15 000
	Beräknat kostnad snöröjning, december	6 000	–
	Summa	758 930	679 974

Not 12	Ställda säkerheter	2022-12-31	2021-12-31
	Fastighetsinteckningar	43 930 504	43 930 504
	Summa ställda säkerheter	43 930 504	43 930 504

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

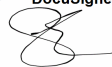
Föreningen har från och med 1 januari 2023 höjt årsavgifterna med 15%.
Efter en extra stämma 2023-01-19 har föreningen 2023-03-12 anmält en ändring av stadgar hos Bolagsverket.

UNDERSKRIFTER

Knivsta 2023-04-19

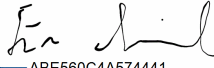
DocuSigned by:

A6410692EBAC4CB...
Slavko Micic
Ordförande

DocuSigned by:

FEF395E77D5B4E7...
Susanne Eklund

DocuSigned by:

4866563591584D8...
Emil Blanck

DocuSigned by:

ABE560C4A574441...
Erik Almqvist

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-04-20

KPMG

DocuSigned by:

D613D3F5E55C48D...
Niklas Bromér
Huvudansvarig auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf BoKlok Klingan, org. nr 769631-4876

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf BoKlok Klingan för år 2022. Föreningens årsredovisning ingår på sidorna 1-11 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf BoKlok Klingan för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Anmärkning

Styrelsen har under räkenskapsåret inte tillsatt att lagstadgade föreningsstämmandehandlingar för räkenskapsåret 2021 fanns tillgängliga inför den ordinarie föreningsstämman 2022 i enlighet med 6 kap. 23§ första stycket lagen om ekonomiska föreningar.

Malmö 2023-04-20

KPMG AB

DocuSigned by:

Niklas Bromér

D613D3F5E55C48D...

Niklas Bromér

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 7B489005B14F4CC6A65B7EF058E8ABC0	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: 176_Brf BoKlok Klingan_Årsredovisning 2022.pdf, Revisionsberättelse.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 13	Signatures: 6
Certificate Pages: 6	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Niklas Bromér
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	niklas.bromer@kpmg.se
	IP Address: 90.129.212.12

Record Tracking

Status: Original	Holder: Niklas Bromér	Location: DocuSign
4/19/2023 1:37:02 PM	niklas.bromer@kpmg.se	

Signer Events

Emil Blanck
emil.blanck@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

4866563591584D8...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 213.67.20.248

Timestamp

Sent: 4/19/2023 1:40:51 PM
Viewed: 4/19/2023 2:10:36 PM
Signed: 4/19/2023 2:16:32 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 0bf95dc1-c2dd-51c8-bdce-6338eea38120
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/19/2023 2:10:20 PM

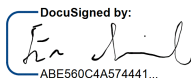
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 0bf95dc1-c2dd-51c8-bdce-6338eea38120
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/19/2023 2:17:31 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/19/2023 2:10:36 PM
ID: 4c1e63b6-97f9-4fb6-a421-b8b6505c5ec7

Eric Almqvist
eric.almqvist@telia.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:

ABE560C4A574441...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 78.78.43.189
Signed using mobile

Sent: 4/19/2023 1:40:52 PM
Resent: 4/19/2023 4:07:06 PM
Viewed: 4/19/2023 4:50:08 PM
Signed: 4/19/2023 4:50:40 PM

Authentication Details

Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 345cc415-74a1-5daf-b318-35ebfef722ba
Country or Region of ID: SE
Result: Failed - incorrect signer name
Performed: 4/19/2023 4:04:17 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 4040596c-8fdb-5cfb-912a-93083e7e6fcd
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/19/2023 4:49:52 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/19/2023 4:50:08 PM
ID: e22a8733-c035-44fe-a82b-15c37f3e695f

Slavko Micic

slavko.micic@telia.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Slavko Micic
A6410692EBAC4CB...

Sent: 4/19/2023 1:40:49 PM

Viewed: 4/19/2023 2:24:54 PM

Signed: 4/19/2023 2:25:34 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 78.67.25.123

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 6bc9a6e3-f87c-5d5a-be0a-bff126b07244
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/19/2023 2:24:26 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/19/2023 2:24:54 PM
ID: 605701e5-aed4-400a-9e35-89aaa7f29fbf

Susanne Eklund

susanne-eklund@hotmail.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Susanne Eklund
FEF395F77D5B4E7...

Sent: 4/19/2023 1:40:50 PM

Viewed: 4/19/2023 1:42:34 PM

Signed: 4/19/2023 1:43:17 PM

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 94.234.117.50

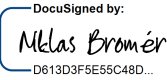
Signed using mobile

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 10605a78-68c2-5e03-9112-ef63a4a690eb
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/19/2023 1:42:12 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/19/2023 1:42:34 PM
ID: 1c413d8a-f8b0-45f0-b566-603269fcd68

Signer Events	Signature	Timestamp
Niklas Bromér niklas.bromer@kpmg.se KPMG AB Security Level: Email, Account Authentication (None)	 Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 83.185.43.99	Sent: 4/19/2023 4:50:47 PM Viewed: 4/20/2023 11:01:47 AM Signed: 4/20/2023 11:02:07 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 92da03c0-d887-501d-a0bd-6a9d9ebb2f25
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 4/20/2023 11:01:35 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/19/2023 1:40:53 PM
Envelope Updated	Security Checked	4/19/2023 4:07:06 PM
Envelope Updated	Security Checked	4/20/2023 11:00:57 AM
Envelope Updated	Security Checked	4/20/2023 11:00:57 AM
Certified Delivered	Security Checked	4/20/2023 11:01:47 AM
Signing Complete	Security Checked	4/20/2023 11:02:07 AM
Completed	Security Checked	4/20/2023 11:02:07 AM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.